

BAŞVURU YÖNTEMLERİ

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 11. maddesinde sayılan haklarınız kapsamındaki taleplerinizi, Kanun’un 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 5. maddesi gereğince, işbu form ile aşağıda açıklanan yöntemlerden biriyle KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI’NA (“KURUM”) iletebilirsiniz.

BAŞVURU YÖNTEMİ	BAŞVURUDA GEREKENLER	BAŞVURU ADRESİ	DİĞER İSTENENLER
Şahsen Başvuru	Başvuru sahibi, kimliğini ibraz etmek suretiyle ıslak imzalı başvuru formunu Kurumumuzun faaliyet gösterdiği adrese şahsen teslim edebilir. Başvurunun vekil aracılığıyla yapılması halinde, noter onaylı vekâletnamenin aslının veya noter onaylı suretinin başvuruya eklenmesi gerekmektedir.	KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI İşçi Blokları Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:51/B Çankaya / Ankara 0 (312) 216 55 00	Başvuru kapalı zarf ile yapılmalı ve zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Posta Yoluyla Başvuru	Islak imzalı başvuru formu Kurumumuzun faaliyet gösterdiği adrese posta yoluyla gönderilebilir. Başvurunun vekil aracılığıyla yapılması halinde noter onaylı vekâletnamenin aslının veya noter onaylı suretinin başvuruya eklenmesi gerekmektedir.	KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI İşçi Blokları Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:51/B Çankaya / Ankara 0 (312) 216 55 00	Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Noter Yoluyla Başvuru	Bizzat veya vekil aracılığıyla noter kanalıyla başvuru da yapılabilir. Bu başvuruda cevabın hangi yöntemle alınmak istendiği de belirtilmelidir.	KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI İşçi Blokları Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:51/B Çankaya / Ankara 0 (312) 216 55 00	Konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla Başvuru	Başvuru sahibi, güvenli elektronik imza ile imzalanmış başvurusunu Kurumun Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresine gönderebilir.	KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI kentseldonusumbaskanligi@hs01.kep.tr	Konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Güvenli Elektronik İmza veya Mobil İmza ile Elektronik Posta Yoluyla Başvuru	5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamında güvenli elektronik imza veya mobil imza ile imzalanmış başvuru formu, Kurumumuzun resmi elektronik posta adresine gönderilebilir.	KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI https://kdb.gov.tr	Konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Kurumumuz talebinizi, niteliklerine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ancak, Kurumumuz, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifiedeki ücretleri tarafınızdan talep edebilecektir.			

KVKK İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU		
KİMLİK VE İLETİŞİM BİLGİLERİ		
Başvuru Sahibinin	Adı Soyadı:	
	T.C Kimlik No:	
	Telefon No:	
	E-Posta Adresi:	
	Adres:	
KURUMUMUZ İLE OLAN İLİŞKİNİZ		
Lütfen Kurumumuz ile olan ilişkinizi (çalışan, eski çalışan, çalışan aday, ziyaretçi, üçüncü taraf firma çalışanı ya da temsilcisi/yetkilisi gibi) belirtiniz.	Vatandaş	☐
	Çalışan	☐
	Ziyaretçi	☐
	Diğer	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDAKİ TALEPLERİNİZ		
Lütfen taleplerinizi ayrıntılı olarak belirtiniz.		
KURUMUMUZUN CEVABININ TARAFINIZA BİLDİRİLME YÖNTEMİ		
Lütfen Kurumumuz tarafından başvuruza verilecek cevabın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz.		
Başvuruya Verilecek Cevabın Bildirilme Yöntemi	E-Posta Adresime Gönderilmesini İstiyorum	☐
	Elden Bizzat Teslim Almak İstiyorum	☐
	Adresime Gönderilmesini İstiyorum	☐
BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI		
Bu başvuru formunda vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu, başvurumun değerlendirilmesi amacıyla Başkanlığınız tarafından işlenebileceğini kabul ederim. Ad Soyad: İmza: Tarih:		